Buenos Aires, 18 de julio de 2023.

**Plenario PUA**

**CONSEJO DEL PLAN URBANO AMBIENTAL**

**de la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES**

**ACTA Nº 1610**

**Lugar:** Presencial (Martin García 346 –4to. Piso)

**Horario:** 09.30 horas

**Consejeros Asistentes:**

Arq. Sandra Amerise

Lic. Claudio Bargach

Arq. Paloma Carignani

Arq. Guillermo García Fahler

Arq. Jorge Daniel Goldar

Dra. Christian Karen Lozzia

Mg. Ec. Urb. Gustavo A. Mosto

Arq. Victoria Kaufman

Arq. Gastón Rebagliati

Arq. Daniel Edgardo Sosa

Dra. Victoria Velarde

**Convocados:**

**Integrantes de la Subsecretaría de Higiene Urbana del Ministerio de Espacio Público e Higiene Urbana de la Ciudad de Buenos Aires.**

**Asistentes:**

Sra. Alejandra Perez Nella, Sr. Joaquín Otsubo

**Coordinador/a Provisional del CAPUAM :**

Arq. Paloma Carignani

**Secretario/a de Actas del CAPUAM:**

Sra. Mirta Susana Zurzolo

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Conforme lo establece el Reglamento Interno en su “Art 3° inc. 3.6 y puntos subsiguientes, aprobado por Acta N° 1414/2020; el Consejo del Plan Urbano Ambiental sesionó a través de teleconferencia y/o presencialidad. Asimismo, las fechas y horarios de las reuniones del CAPUAM, pueden sufrir modificaciones.**

Siendo las 09.30 horas se da comienzo a la reunión Plenario PUA con el tratamiento del siguiente:

**ORDEN DEL DIA**

1.- Aprobación del Acta anterior del Plenario PUA

2.- Informes

3.- Temas a incorporar por los Sres. Consejeros

4.- Fijación del orden del día de la próxima reunión Plenario PUA

**Punto 1**

Puesta a consideración, se da por aprobada el Acta Nº 1605 Plenario PUA.

**Punto 2**

**Informes:**

El Consejo Asesor del Plan Urbano Ambiental (CAPUAM) realizó la primera

sesión plenaria correspondiente al mes de julio con dos representantes de la Subsecretaría de Higiene Urbana del Ministerio de Espacio Público e Higiene Urbana de la Ciudad de Buenos Aires.

La consejera coordinadora de la actualización del Plan Urbano Ambiental (PUA), Paloma Carignani, explicó el objeto del encuentro, lo avanzado en el proceso de la actualización del Modelo Territorial y agregó que es de gran importancia los aportes provenientes de la subsecretaría mencionada.

Se otorgó la palabra a Alejandra Perez Nella quien explicó todo lo referente a la gestión de la higiene urbana en la Ciudad. Asimismo, detalló cada filmina donde se encontraban plasmados gráficamente los procedimientos que se realizan para el tratamiento de residuos; contenedores negros y verdes; mecanismos de seguimiento a las empresas logísticas; planes gastronómicos (para disminuir los residuos); Plan BA limpia y BA recicla. Resaltó que se trabajan en datos fehacientes: 12 cooperativas de recuperadores; 6.500 trabajadores en el sistema de higiene, mismo número en recuperadores; 28.500 contenedores negros (se reemplazarían a futuro en contenedores verdes simultáneamente); 52.000 puntos de recolección y 500 vehículos destinados al servicio, 1 centro de reciclado; 6 sectores de compostaje (corte de césped y hojas).

Como insumos para el Modelo Territorial, resaltó que se encuentran mapeadas la situación de cada Comuna. Destacó la existencia de sensores volumétricos, que funcionan como auditores de control de calidad, para analizar la completitud del interior de los contenedores, la penalización de las empresas en caso que no cumplan con la normativa, controlar el cumplimiento de la ruta. En cuanto al Plan gastronómico, enfatizó en la existencia de rutas territoriales específicas, existiendo un control de calidad respecto al accionar de las empresas gastronómicas.

Acentúo el valor de trabajar con residuos orgánicos, de la concientización en los vecinos y vecinas en apartar los mismos y de definir el tratamiento logístico.

Detalló la importancia de la campaña de residuos; de los servicios donde se pueden solicitar la recolección de escombros cuando la obra requiera de más de 15 bolsas (147); la selección de aquellos residuos que se pueden recuperar y volver a la producción, enfatizó en la función por excelencia que realiza la planta de residuo.

Al finalizar, el asesor Joaquín Otsubo aportó que existe un registro donde se enumeran los grandes generadores de residuos y que trabajaron con industrias con materiales residuales que no tenían circuito.

Se comprometieron a enviar el documento expuesto para facilitar su comprensión, como así su contacto para poder desentrañar cualquier consulta.

Por último, Carignani, agradeció la colaboración y el trabajo conjunto para la actualización del PUA.

**3.- Temas a incorporar por los Sres. Consejeros:**

*-.-*

**Punto 4**

**Fijación del orden del día de la próxima reunión Plenario PUA**.

1.- Aprobación del Acta anterior del Plenario PUA

2.- Informes

3.- Temas a incorporar por los Sres. Consejeros

4.- Fijación del orden del día de la próxima reunión Plenario PUA

Sin más temas que tratar, siendo las 11.25 horas se da por concluida la reunión

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Arq. Sandra Amerise**  **Consejero CAPUAM**  **Arq. Guillermo García Fahler Consejero CAPUAM**  **Arq. Gastón Rebagliati**  **Consejero CAPUAM** | **Lic. Claudio Cesar Bargach**  **Consejero CAPUAM**  **Arq. Jorge Daniel Goldar**  **Consejero CAPUAM**  **Mg. Ec. Urb. Gustavo A. Mosto**  **Consejero CAPUAM**  **Arq. Daniel Sosa Consejero CAPUAM** | **Arq. Paloma Carignani**  **Consejero CAPUAM**  **Dra. Christian Karen Lozzia  Consejero CAPUAM**  **Arq. Victoria Kaufman**  **Consejero CAPUAM**  **Dra. Victoria Velarde**  **Consejero CAPUAM** |

|  |
| --- |
|  |